

**ГБОУ школа №571 с углубленным изучением английского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

от 27.01.2026 № 05

Присутствовали:

- Директор В.Е. Григорьев
- члены Совета –9 человек:
- Малокова Виктория Павловна, зам.директора по УВР;
- Маркова Александра Игоревна, ответственный за питание;
- Герасимова Надежда Петровна, учитель начальных классов;
- Федорова Галина Михайловна, фельдшер;
- Агмадян Джемила Рустамовна, председатель Совета родителей школы;
- Морозова Марина Леонидовна, председатель родительского комитета 3а класса;
- Денисова Мария Алексеевна, председатель родительского комитета 5в класса;
- Белова Мария Валерьевна, председатель родительского комитета 6а класса;
- Соловьева Анастасия, обучающаяся 10а класса, председатель Совета старшеклассников.

**Повестка дня:**

1. Результаты проверки организации и качества питания обучающихся, проведенной Советом по питанию 22 января 2026 года.

**СЛУШАЛИ:**

**По первому вопросу** выступила Маркова А.И., ответственный за организацию питания в школе.

Маркова А.И. представила отчет по результатам проверки организации и качества питания обучающихся, проведенной Советом по питанию 22 января 2026 года.

Отмечено, что на время проверки:

1. Проверка рациона питания и качества еды осуществляется ежедневно членами бракеражной комиссии (с записью в соответствующем журнале).
2. **Имеются** документы на пищеблоке:
  - копии примерного двухнедельного меню;
  - бракеражный журнал готовой и сырой продукции;
  - технологические карты;
  - инструкции по соблюдению санитарно-гигиенических правил при обработке и приготовлении пищи;
  - накладные на поступающую продукцию.
3. В день проверки рацион питания соответствовал утвержденному меню.
4. Санитарное состояние столовой и пищеблока хорошее, соблюдаются необходимые требования по дезинфекции и обработке посуды и всех поверхностей.
5. Имеются все документы на поставленную продукцию, сертификаты качества.
6. Суточные пробы меню имеются в нужном количестве.
7. Контроль за организацией питания обучающихся (соблюдением режима питания, графиком посещения столовой, сервировкой стола, гигиеной приема пищи, качеством и количеством пищи, оформлением блюд, маркировкой посуды для пищи, организацией питьевого режима);

**РЕШИЛИ:**

Отметить:

- вовлеченность детей на викторинах и лекциях о здоровом образе жизни.
- хорошую работу сотрудников школьной столовой по организации горячего питания обучающихся;
- удовлетворительное санитарное состояние пищеблока и столовой;
- хорошее качество горячего питания обучающихся;
- разнообразный ассортимент буфетной продукции.

Председатель

Секретарь



В.Е. Григорьев

А.И. Маркова