

ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета  
ГБОУ школы №571 с углубленным  
изучением английского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 30.08.2016 №9



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении «Логопедический пункт»**  
**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней**  
**общеобразовательной школы №571 с углубленным изучением английского языка**  
**Невского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о структурном подразделении «Логопедический пункт» разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон "Об образовании в РФ" № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Федеральный закон принят Госдумой 21 декабря 2012 года и одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года.

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Утверждён Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 № 1015. Зарегистрировано в Минюсте РФ 1 октября 2013 г. Регистрационный № 30067.

- Федеральный Государственный образовательный стандарт начального общего образования. Утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. №373.

1.2. Логопедический пункт создан для организации логопедической помощи детям, имеющим нарушения устной и письменной речи. Место нахождения Логопедического пункта: 192177, Санкт-Петербург, улица Караваяевская, дом 10, корпус 2, литера А.

1.3. Логопедический пункт открывается органами управления образованием при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.

1.4. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание ОУ вводится должность учителя-логопеда (из расчёта не более 25 детей младшего школьного возраста с нарушениями устной и письменной речи на ставку логопеда).

1.5. Цель деятельности логопедического пункта – коррекция нарушений развития устной и письменной речи.

1.6. Задачи:

- своевременное выявление и предупреждение нарушений устной и письменной речи школьников;

- устранение нарушений устной и письменной речи школьников;

- пропаганда логопедических знаний среди учителей и родителей;

- развитие психических функций, способствующих полноценному речевому развитию.

1.7. Направление деятельности:

- *Диагностическое:*

Исследование психических и речевых функций.

- *Коррекционно-развивающее:*

Создание условий и коррекция нарушений устной и письменной речи.

- *Информационно-методическое:*

- Оказание консультативной помощи педагогам и родителям;

- Организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-развивающего процесса;
- Организация и систематизация фонда логопедического пункта в соответствии с требованиями к его оснащения.

1.8. Коррекционно-развивающая работа на логопедическом пункте осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.9. Рабочее время учителя-логопеда осуществляется на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (20 часов в неделю)».

1.10. Оплата учителю-логопеду регулируется в соответствии с существующими нормативно-правовыми документами РФ и региона с соответствующим стимулированием, поощрением за качественные результаты работы.

## **2. Комплектование логопедического пункта**

2.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

2.2. На логопедический пункт зачисляются обучающиеся с:

- общим недоразвитием речи (ОНР) III-IV уровни речевого развития;
- с фонетико-фонематическим нарушением речи (ФФНР);
- с фонетическим н нарушением речи (ФН);
- с нарушением письма и речи.

2.3. Обучающимся с заключением «Общее недоразвитие речи (1-2 уровни речевого развития), логопедическая помощь оказывается в условиях образовательной организации, реализующей адаптивную основную образовательную программу или в условиях инклюзивного образования по адаптированной образовательной программе, так как коррекция этих нарушений требует комплексного подхода».

## **3. Участники образовательных отношений**

3.1. Участниками образовательных отношений на логопедическом пункте являются обучающийся, родители (законные представители), учитель-логопед, учителя классов, где обучается обучающийся.

3.2. Учитель-логопед взаимодействует с учителями образовательной организации, учителями-логопедами других УО города, района, специалистами ПМПК.

3.3. Учителем-логопедом назначаются лица со специальным высшим образованием, владеющими методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

3.4. На учителя-логопеда логопедического пункта распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты и надбавки), предусмотренные законодательством РФ.

## **4. Права и обязанности участников образовательных отношений**

4.1. Ответственность за посещение детьми занятий на логопедическом пункте несут родители (законные представители).

4.2. Учитель-логопед несёт ответственность за организацию и проведение коррекционно-развивающей работы, проходит не менее одного раза в пять лет аттестацию.

## **5. Организация логопедической работы**

- 5.1. Обследование детей на логопедическом пункте осуществляется с 15 по 30 мая и с 1 по 15 сентября, а также в течение года по необходимости.
- 5.2. Данные о детях, обследованных на логопедическом пункте, вносятся учителем-логопедом в журнал регистрации.
- 5.3. На каждого ребёнка, зачисленного на логопедический пункт, заполняется карта речевого развития.
- 5.4. Основными формами организации логопедической работы являются подгрупповые занятия (2-3 учащихся), продолжительностью 25-30 минут; групповые занятия (4-8 учащихся), продолжительностью 40-45 минут; индивидуальные занятия по коррекции звукопроизношения 15-20 минут; индивидуальные занятия, направленные на коррекцию устной и письменной речи у детей, требующих индивидуального подхода, например, с аутическими расстройствами – от 30 до 40-45 минут.
- 5.5. Темы групповых и индивидуальных занятий с детьми и учёт посещаемости детей отражаются в журнале.
- 5.6. Выпуск детей с нарушением речи осуществляется в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи, по решению медико-психолого-педагогической комиссии.
- 5.7. На логопедическом пункте ведётся следующая документация:
- Журнал учёта логопедических занятий;
  - Журнал обследования;
  - Журнал консультаций.
  - Годовой отчёт о работе логопедического пункта.
  - Расписание занятий использования рабочего времени;
  - Карты речевого развития;
  - Рабочая программа учителя-логопеда;
  - Аналитическая справка по результатам деятельности за год.

## **6. Управление логопедическим пунктом**

- 6.1. Непосредственное руководство работой логопедического пункта осуществляется руководителем образовательной организации, в чём ведении находится логопедический пункт.
- 6.2. Контроль над работой логопедического пункта осуществляется руководителем образовательной организации.

## **7. Материально-техническое обеспечение и финансовое обеспечение работы логопедического пункта**

- 7.1. Для логопедического пункта в ОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиНа.
- 7.2. На администрацию ОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.
- 7.3. Логопедический пункт финансируется ОУ, в ведении которого он находится.